

«Утверждено»
решением Совета Директоров
НАО «Павлодарский педагогический
университет имени Әлкей Марғұлан»
Решение №2 от 13 июля 2021 года
(в новой редакции на основании
решения протокол №3 от 20 марта
2026 года)



**Правила приема
на обучение по образовательным программам высшего и
послевузовского образования в
НАО «Павлодарский педагогический университет
имени Әлкей Марғұлан»**

г.Павлодар 2026 год

**Правила приема
на обучение по образовательным программам высшего образования в
НАО «Павлодарский педагогический университет
имени Әлкей Марғұлан»**

Глава 1. Общие положения

1. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования НАО «Павлодарский педагогический университет имени Әлкей Марғұлан», разработаны в соответствии с Типовыми правилами приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы высшего образования (далее - Типовые правила), утвержденными Приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года № 600 (с учетом всех изменений и дополнений), которые определяют порядок приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы высшего образования и оказания государственной услуги "Прием документов и зачисление в организации высшего и (или) послевузовского образования для обучения по образовательным программам высшего образования".

2. Прием лиц, поступающих в НАО «Павлодарский педагогический университет имени Әлкей Марғұлан» (далее – Общество) осуществляется посредством размещения государственного образовательного заказа и образовательного гранта высшего образования за счет средств республиканского бюджета или местного бюджета, а также оплаты обучения за счет внебюджетных и собственных средств обучающегося.

Глава 2. Порядок приема по образовательным программам высшего образования

3. В Общество принимаются лица, имеющие общее среднее, техническое и профессиональное, послесреднее, высшее образование.

4. Для участия в конкурсе на присуждение образовательного гранта за счет средств республиканского бюджета или местного бюджета и (или) зачисления на платное обучение допускаются лица, имеющие среднее, техническое и профессиональное или послесреднее образование, за исключением поступающих по родственным направлениям подготовки кадров высшего образования, предусматривающим сокращенные сроки обучения, прошедшие ЕНТ и набравшие по его результатам не менее 75 баллов.

При этом по Истории Казахстана и двум профильным предметам ЕНТ и (или) творческому экзамену необходимо набрать не менее 5-ти баллов, а предметам Грамотности чтения и Математической грамотности не менее 3-х баллов.

Для участия в конкурсе на присуждение образовательного гранта высшего образования за счет средств республиканского бюджета или местного бюджета по родственным направлениям подготовки кадров высшего образования, предусматривающим сокращенные сроки обучения, допускаются лица, имеющие техническое и профессиональное, послесреднее образование, прошедшие ЕНТ и набравшие по его результатам не менее 35 баллов, в том числе не менее 5-ти баллов по каждой дисциплине ЕНТ и (или) творческому экзамену.

При прохождении ЕНТ в электронном формате в конкурсе на присуждение образовательного гранта высшего образования за счет средств республиканского бюджета или местного бюджета поступающий участвует с одним из двух результатов ЕНТ, имеющих необходимое количество баллов, указанных в настоящем пункте.

При этом требования, указанные в настоящем пункте, не распространяются на лица казахской национальности, не являющихся гражданами Республики Казахстан.

4-1. Лица, имеющие международные сертификаты, подтверждающие владение иностранным языком (английский язык): Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Programm (Тест ов Инглиш аз а Форин Лангудж Инститьюшнал Тестинг програм) (TOEFL ITP (ТОЙФЛ АЙТИПИ), Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Programm (Тест ов Инглиш аз а Форин Лангудж Инститьюшнал Тестинг програм) Internet-based Test (Интернет бейзид тест) (TOEFL IBT (ТОЙФЛ АЙБИТИ), International English Language Tests System (Интернашнал Инглиш Лангудж Тестс Систем (IELTS (АЙЛТС) по желанию освобождаются от сдачи профильного предмета или специальной дисциплины ЕНТ "Иностранный язык (английский)".

При одновременной сдаче профильного предмета или специальной дисциплины ЕНТ "Иностранный язык (английский язык)" и предоставлении одного из вышеуказанных международных сертификатов, подтверждающих владение иностранным языком (английский язык) для сертификата ЕНТ учитываются баллы по иностранному языку (английский язык) с наилучшим результатом.

Лица, имеющие сертификаты международных стандартизированных тестов SAT (ЭсЭйТи – САТ), ACT (ЭйСиТи), IB (АйБи), A Level (Э-Левел), TOEFL ITP (ТОЙФЛ АЙТИПИ), TOEFL IBT (ТОЙФЛ АЙБИТИ), IELTS

(АЙЛТС) участвуют в конкурсе на присуждение образовательного гранта и (или) зачисляются в вузы на платное отделение, в соответствии со шкалой перевода баллов, согласно приложению 2-1 к действующим Типовым правилам.

4-2. Лица, имеющие сертификат КАЗТЕСТ, подтверждающие владение казахским языком, не ниже уровня В1 (средний) по желанию освобождаются от сдачи профильного предмета или специальной дисциплины ЕНТ "Казахский язык", в соответствии со шкалой перевода баллов, согласно приложению 2-2 к действующим Типовым правилам.

4-3. Выпускники автономной организации образования "Назарбаев Интеллектуальные школы" имеющие сертификаты ЕНТ на основании перевода баллов внешнего оценивания результатов обучения, в соответствии со шкалой перевода баллов, согласно приложению 2-3 действующих Типовых правил участвуют в конкурсе на присуждение образовательного гранта и (или) зачисляются на платное отделение.

5. Граждане Республики Казахстан и лица казахской национальности, не являющиеся гражданами Республики Казахстан, имеющие техническое и профессиональное, послесреднее или высшее образование, принимаются на обучение по образовательным программам высшего образования, предусматривающим сокращенные сроки обучения.

Прием в Общество лиц, имеющих техническое и профессиональное или послесреднее образование с квалификацией "специалист среднего звена" или "прикладной бакалавр" по родственным направлениям подготовки кадров высшего образования, предусматривающих сокращенные сроки обучения, поступающих на платное обучение, осуществляется приемной комиссией по результатам собеседования.

Прием лиц, имеющих высшее образование, по группе образовательных программ, предусматривающих сокращенные сроки обучения на платной основе, осуществляется приемной комиссией по результатам собеседования.

Прием граждан, имеющих общее среднее образование, прошедших срочную воинскую службу, на обучение на платной основе осуществляется в течение двух лет после прохождения срочной воинской службы по результатам собеседования, проводимого приемной комиссией в течение календарного года допускается зачисление только на группу образовательных программ "Подготовка учителей начальной военной подготовки", а на другие группы образовательных программ в соответствии с действующими Типовыми правилами.

Граждане Республики Казахстан, прошедшие срочную воинскую службу, имеющие техническое и профессиональное, послесреднее или

высшее образование, принимаются в течение двух лет после прохождения срочной воинской службы на обучение на платной основе по образовательным программам высшего образования, предусматривающим сокращенные сроки обучения по результатам собеседования, проводимого приемной комиссией в течение календарного года допускается зачисление на группу образовательных программ "Подготовка учителей начальной военной подготовки", а на другие группы образовательных программ в соответствии с действующими Типовыми правилами.

7. Прием иностранных граждан на обучение на платной основе осуществляется по результатам собеседования, проводимого приемной комиссией в течение календарного года. При этом зачисление иностранных граждан осуществляется в соответствии с академическим календарем за 5 (пять) дней до начала следующего академического периода.

8. Прием лиц, поступающих в Общество осуществляется по их заявлениям на конкурсной основе за исключением случая, предусмотренного пунктом 8-1 статьи 26 Закона Республики Казахстан «Об образовании», в соответствии с баллами сертификата установленного образца, по форме, утвержденной приказом исполняющего обязанности Министра образования и науки Республики Казахстан от 23 октября 2007 года № 502 "Об утверждении формы документов строгой отчетности, используемых организациями образования в образовательной деятельности" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 4991) и (или) электронного сертификата с уникальными данными претендента, официально подтверждающим результаты единого национального тестирования (ЕНТ) размещенный на сайте Национального центра тестирования (далее – сертификат ЕНТ).

9. В Общество решением руководителя или лицом, исполняющим его обязанности, создается приемная комиссия. В состав приемной комиссии входят Председатель Правления - Ректор, члены правления (проректора), деканы Высших школ и представители профессорско-преподавательского состава. Количественный состав приемной комиссии состоит из нечетного числа членов. Председателем приемной комиссии является Председатель Правления – Ректор. Приказом Председателя Правления – Ректором или лицом, исполняющим его обязанности, назначается ответственный секретарь приемной комиссии.

При этом Общество не осуществляет прием в следующих случаях:

1) принятия решения уполномоченным органом о приостановлении, отзыве и лишении лицензии и (или) приложения к лицензии на занятие образовательной деятельностью;

2) отсутствия институциональной аккредитации, равно и приостановления, отзыва или истечения срока действия аккредитации;

3) при выявлении грубых нарушений по итогам государственного контроля и (или) в период судебного процесса по его результатам;

4) отсутствия или исключения образовательной программы из Реестра образовательных программ в соответствии с приказом Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 12 октября 2022 года № 106 "Об утверждении Правил ведения реестра образовательных программ, реализуемых организациями высшего и (или) послевузовского образования, а также основания включения в реестр образовательных программ и исключения из него" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 30139).

Параграф 1. Порядок приема и проведения специальных и (или) творческих экзаменов

10. Прием на обучение по образовательным программам Общества, требующих специальной и (или) творческой подготовки, осуществляется с учетом результатов специальных и (или) творческих экзаменов.

11. Для организации и проведения специальных и (или) творческих экзаменов приказом Председателя Правления – Ректора или лицом, исполняющим его обязанности, создается экзаменационная комиссия на период проведения экзамена.

В состав комиссии входят представители Общества из числа профессорско-преподавательского состава, общественных организаций, масс-медиа. В состав комиссии по творческим экзаменам по направлению подготовки "Подготовка учителей с предметной специализацией общего развития" так же входят лица, имеющие соответствующее образование по профилю и рекомендованные местным уполномоченным органом в области культуры и спорта.

В состав экзаменационной комиссии не входят члены апелляционной комиссии.

Экзаменационная комиссия состоит из нечетного количества, и большинством голосов из числа членов комиссии избирается председатель комиссии. Решение комиссии считается правомочным, если на заседании присутствуют не менее двух третей ее состава. Решение комиссии принимается большинством голосов от числа присутствующих на экзамене. При равенстве голосов голос председателя комиссии является решающим.

12. Проведение специальных и (или) творческих экзаменов осуществляется по группам образовательных программ, в соответствии с

Перечнем групп образовательных программ, по которым проводятся специальные и (или) творческие экзамены согласно приложению 1 к действующим Типовым правилам.

Лица, поступающие по образовательным программам высшего образования, требующим специальной и (или) творческой подготовки, для сдачи специальных и (или) творческих экзаменов представляют в приемную комиссию Общества следующие документы:

- 1) документ об общем среднем или техническом и профессиональном, послесреднем образовании (подлинник);
- 2) 2 фотокарточки размером 3 x 4 сантиметра;
- 3) копию документа, удостоверяющего личность;
- 4) сертификат ЕНТ (при его наличии);
- 5) копию документа, подтверждающего наличие одного из спортивных разрядов и (или) спортивных званий, установленных пунктом 1 статьи 35 Закона Республики Казахстан "О физической культуре и спорте" (при его наличии).

13. Прием заявлений от поступающих для сдачи творческого экзамена осуществляется в ОВПО с 20 июня по 10 августа календарного года.

Творческий экзамен проводится с 7 июля по 15 августа календарного года.

14. Лица, поступающие на группу образовательных программ высшего образования, требующих творческой подготовки, имеющие документы об общем среднем, техническом и профессиональном или послесреднем образовании, сдают два творческих экзамена.

Лица, поступающие на группу образовательных программ высшего образования, требующих творческой подготовки по родственным направлениям подготовки кадров высшего образования, предусматривающих сокращенные сроки обучения, сдают один творческий экзамен.

Форма проведения специального и (или) творческого экзаменов устанавливаются в соответствии с приложением 2 к действующим Типовым правилам.

15. Прием документов поступающих и проведение специального экзамена в Обществе осуществляется в период с 20 июня по 24 августа календарного года.

При проведении ЕНТ в электронном формате прием документов поступающих и проведение специального экзамена в Обществе, в период с 20 июня по 20 августа календарного года.

16. Лица, поступающие на группу образовательных программ высшего образования, требующих творческой подготовки за счет средств

республиканского бюджета или местного бюджета, сдают творческие экзамены в Обществе, за исключением поступающих на платной основе.

Для лиц, имеющих среднее или техническое и профессиональное, послесреднее образование, поступающих на группу образовательных программ высшего образования, требующих творческой подготовки, учитываются баллы по Истории Казахстана, Грамотности чтения (язык обучения).

Для лиц, поступающих на группу образовательных программ высшего образования, требующих творческой подготовки по родственным направлениям подготовки кадров высшего образования, предусматривающих сокращенные сроки обучения, учитываются баллы по специальной дисциплине.

17. Лица, поступающие в Общество, сдают один специальный экзамен, проводимый приемной комиссией.

Для лиц, поступающих в Общество, учитываются баллы по Истории Казахстана, Математической грамотности, Грамотности чтения (язык обучения), двум профильным предметам.

Для лиц, поступающих в Общество, по родственным направлениям подготовки кадров высшего образования, предусматривающих сокращенные сроки обучения, учитываются баллы по общепрофессиональной и специальной дисциплинам за исключением поступающих на платной основе.

18. Программы проведения специальных и (или) творческих экзаменов разрабатываются Обществом и утверждаются председателем приемной комиссии.

19. Расписание специальных и творческих экзаменов (форма проведения экзамена, дата, время и место проведения, консультации) утверждается председателем приемной комиссии и доводится до сведения поступающих до начала приема документов и публикуется на официальном сайте <https://ppu.edu.kz/>.

20. Допуск поступающего в аудиторию (помещение) проведения специальных и творческих экзаменов осуществляется при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

При этом специальные и творческие экзамены проводятся в аудиториях, оснащенных видео и (или) аудио записью.

21. До начала специальных и творческих экзаменов поступающим выдается экзаменационный материал и объясняется порядок, предъявляемый к оформлению титульных листов, а также указываются время начала и окончания специальных и творческих экзаменов, время и место объявления результатов, и процедура подачи заявления на апелляцию.

22. Творческие экзамены для поступающих, имеющих документы об общем среднем или техническом и профессиональном, послесреднем образовании, оцениваются по 50-балльной системе.

Творческий экзамен для поступающих по родственным направлениям подготовки кадров высшего образования, предусматривающих сокращенные сроки обучения, оценивается по 20-балльной системе.

Специальный экзамен для поступающих оценивается в форме – "допуск" или "недопуск".

23. Итоги проведения творческого экзамена оформляются ведомостью оценок, итоги проведения специального экзамена – ведомостью допуска, протоколом комиссии в произвольной форме и передаются ответственному секретарю приемной комиссии (его заместителю) для объявления результатов. Протокол комиссии подписывается председателем и всеми присутствующими членами комиссии.

24. Результаты специальных и творческих экзаменов объявляются в день проведения экзамена.

25. По результатам специальных экзаменов поступающему выдается выписка из ведомости допуска для предъявления в ОВПО независимо от места сдачи специального экзамена.

26. На период проведения экзаменов в целях соблюдения требований, предъявляемых к специальному и творческому экзамену, разрешения спорных вопросов, защиты прав лиц, сдающих соответствующие экзамены, приказом Председателя Правления – Ректором или лицом, исполняющим его обязанности, создается апелляционная комиссия, состав которой состоит из нечетного числа членов, включая ее председателя.

27. Заявление на апелляцию подается на имя председателя апелляционной комиссии лично лицом, сдававшим специальный или творческий экзамен, принимается до 13.00 часов следующего дня после объявления результатов специального или творческого экзамена и рассматривается апелляционной комиссией в течение одного дня.

28. Решение апелляционной комиссии считается правомочным, если на заседании присутствуют не менее двух третей ее состава. Решение по апелляции о несогласии с результатами специального или творческого экзамена принимается большинством голосов от числа присутствующих членов комиссии. При равенстве голосов членов апелляционной комиссии голос председателя является решающим. Работа апелляционной комиссии оформляется протоколом, подписываемым председателем и всеми присутствующими членами комиссии.



29. Общество в день завершения специального и творческого экзамена передают в информационную систему Национального центра тестирования Министерства науки и высшего образования Республики Казахстан результаты специального и творческого экзамена поступающих для участия в конкурсе на присуждение образовательного гранта высшего образования за счет средств республиканского и местного бюджета и (или) зачисления на платное обучение.

Глава 3. Порядок зачисления в Общество

30. Для зачисления услугополучатели предоставляют в университет (далее – услугодатель) через приемную комиссию Общества или через веб-портал "электронного правительства" (далее – портал) пакет документов, предусмотренных пунктом 8 перечня основных требований к оказанию государственной услуги "Прием документов и зачисление в организации высшего и (или) послевузовского образования для обучения по образовательным программам высшего образования" (далее – Перечень основных требований), согласно приложению 3 к действующим Типовым правилам.

Перечень основных требований к оказанию государственной услуги, включающий характеристики процесса, форму, содержание и результат оказания услуги, а также иные сведения с учетом особенностей предоставления государственной услуги приведен в Перечне основных требований.

Сотрудник услугодателя осуществляет прием пакета документов, их регистрацию и выдачу расписки услугополучателю о приеме пакета документов в день поступления заявления либо в случае предоставления услугополучателем неполного пакета, либо документов с истекшим сроком действия отказывает в приеме документов.

В случае обращения через портал услугополучателю в "личный кабинет" направляется статус о принятии запроса на государственную услугу, а также уведомление с указанием даты и времени получения результата государственной услуги.

Услугодатель с момента их поступления проверяет полноту представленных документов, в случае неполноты готовит мотивированный отказ в дальнейшем рассмотрении заявления, которое направляется в форме электронного документа заявителю в "личный кабинет" на портале.

В случае предоставления услугополучателем полного пакета документов услугодателю направляется уведомления о приеме документов для зачисления в ОВПО. После получения уведомления услугополучатель



представляет услугодателю оригиналы документов в сроки с 20 июня по 25 августа календарного года.

После приема документов издается приказ о зачислении услугополучателя в число студентов.

Услугодатель отказывает в оказании государственной услуги по основаниям предусмотренным пунктом 9 Перечня основных требований.

30-1. Услугодатель обеспечивает внесение сведений о стадии оказания государственной услуги в информационную систему мониторинга оказания государственных услуг согласно подпункту 11) пункта 2 статьи 5 Закона "О государственных услугах".

Уполномоченный орган в области науки и высшего образования обеспечивает направление информации о внесенных изменениях и (или) дополнениях в настоящие Правила в Единый контакт-центр, оператору информационно-коммуникационной инфраструктуры "электронного правительства" и услугодателю в течение трех рабочих дней со дня их введения в действие.

30-2. Жалоба на решение, действий (бездействия) услугодателя по вопросам оказания государственных услуг может быть подана на имя руководителя услугодателя, в уполномоченный орган по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг, в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес услугодателя, в соответствии с пунктом 2 статьи 25 Закона "О государственных услугах", подлежит рассмотрению в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня ее регистрации.

Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес уполномоченного органа по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг, подлежит рассмотрению в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня ее регистрации.

В случаях несогласия с результатами оказания государственной услуги услугополучатель обращается в суд в установленном законодательством Республики Казахстан порядке.

30-3. Зачисление поступающих в число студентов за счет средств республиканского бюджета или местного бюджета или на платной основе проводится приемной комиссией с 20 июня по 25 августа календарного года для обучения на казахском, русском или английском языках приказом Председателя Правления – Ректора или лицом, исполняющим его обязанности. Приказы о зачислении формируются 25 июля и 25 августа текущего года.

31. Обладатели образовательного гранта высшего образования за счет средств республиканского бюджета или местного бюджета, подают заявление о приеме и зачисляются в число студентов приказом Председателя Правления – Ректора или лицом, исполняющим его обязанности.

Обладатели образовательного гранта высшего образования по группам образовательных программ, требующих творческой подготовки зачисляются в Общество, если они сдавали творческие экзамены в Обществе.

Граждане Республики Казахстан, поступающие на основе государственного гранта, заключают договор об отработке не менее 3 (трех) лет в порядке, установленном приказом исполняющего обязанности министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 11 августа 2023 года № 403 "Об утверждении Правил направления специалиста на работу, возмещения расходов, понесенных за счет бюджетных средств, предоставления права самостоятельного трудоустройства, освобождения от обязанности по отработке гражданами Республики Казахстан, обучавшимися на основе государственного образовательного заказа" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 33291) и приказом исполняющего обязанности министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 25 августа 2023 года № 443 "Об утверждении Правил присуждения образовательного гранта для оплаты высшего или послевузовского образования с присуждением степени "бакалавр" или "магистр" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 33345).

32. Лица, имеющие среднее или техническое и профессиональное, послесреднее образование текущего года, сдавшие ЕНТ в установленные сроки в соответствии с приказом №204 и набравшие пороговый балл, установленный в пункте 4 действующих Типовых правил, подают заявление на имя Председателя Правления – Ректора или лица, исполняющего его обязанности о зачислении в Общество на платной основе до получения документа об общем среднем или техническом и профессиональном, послесреднем образовании.

При этом обучающиеся выпускных 11 (12) классов организаций среднего образования в период с 1 февраля по 25 августа календарного года подают заявление на имя Председателя Правления – Ректора или лица, исполняющего его обязанности о зачислении в Общество на платной основе до получения документа об общем среднем образовании.

После получения документа об общем среднем или техническом и профессиональном, послесреднем образовании поступающие представляют

документы согласно перечню, указанных в пункте 33 действующих Типовых правил.

33. Лица, набравшие пороговый балл, установленный в пункте 4 действующих Типовых правил, по результатам ЕНТ, предусмотренных пунктом 5 действующих Типовых правил, подают заявление на имя Председателя Правления – Ректора или лица, исполняющего его обязанности о зачислении в Общество на платной основе.

К заявлению прилагаются сертификат ЕНТ, копия транскрипта, подписанного уполномоченным лицом и скрепленного печатью.

При предоставлении не полного перечня документов, указанных в пунктах 15, 33, 36, 37 действующих Типовых правил, приемная комиссия не принимает документы от поступающих.

35. Зачисление в Общество проводится отдельно по образовательным программам высшего образования и языковым отделениям.

Зачисление на образовательные программы высшего образования, для которых установлены творческие экзамены, проводится с учетом баллов по этим экзаменам, за исключением поступающих по родственным направлениям подготовки кадров высшего образования, предусматривающих сокращенные сроки обучения.

Зачисление проводится с учетом результатов специального экзамена.

Для зачисления на обучение с элементами дуального обучения поступающим необходимо предоставить в приемную комиссию документ с места работы, подтверждающий соответствующую квалификацию (справка, подписанная первым руководителем организации).

Зачисление поступающих на обучение с элементами дуального обучения, впервые начинающих трудовую деятельность, осуществляется согласно предоставленного заявления и документа, подтверждающего место работы по соответствующей специальности и квалификации до 05 сентября.

36. В случае оформления поступающим образовательного кредита, выдаваемого банками второго уровня, поступающий зачисляется в число студентов Общества при представлении им соответствующей справки с банка о нахождении документов на рассмотрении.

При этом ему предоставляется отсрочка по оплате суммы, установленной в договоре оказания образовательных услуг и подлежащей к оплате до зачисления гражданина, на период оформления образовательного кредита, но не более 4 (четырёх) недель с момента получения справки с банка.

37. Документы на иностранном языке предоставляются с нотариально засвидетельствованным переводом на казахский или русский язык.

Документы об образовании, выданные зарубежными организациями образования, проходят процедуру признания документов об образовании в установленном законодательством порядке Республики Казахстан после зачисления лиц в течение 1 (первого) академического периода обучения.

38. Приемная комиссия в течение 10 (десяти) календарных дней после завершения зачисления представляют в уполномоченный орган в области науки и высшего образования итоговый отчет по зачислению студентов.



**Перечень групп образовательных программ, по которым проводятся специальные и
(или) творческие экзамены**

Номер группы образовательной программы	Наименование групп образовательных программ
Группа образовательных программ, требующих специальной подготовки	
V001	Педагогика и психология
V002	Дошкольное обучение и воспитание
V003	Педагогика и методика начального обучения
V008	Подготовка учителей основы права и экономики
V009	Подготовка учителей математики
V010	Подготовка учителей физики
V011	Подготовка учителей информатики
V012	Подготовка учителей химии
V013	Подготовка учителей биологии
V014	Подготовка учителей географии
V015	Подготовка учителей по гуманитарным предметам
V016	Подготовка учителей казахского языка и литературы
V017	Подготовка учителей русского языка и литературы
V018	Подготовка учителей иностранного языка
V019	Подготовка специалистов по социальной педагогике и самопознанию
V020	Специальная педагогика
Группа образовательных программ, требующих творческой подготовки	
V004	Подготовка учителей начальной военной подготовки
V005	Подготовка учителей физической культуры
V006	Подготовка учителей музыки
V007	Подготовка учителей художественного труда и черчения

Форма проведения специального и (или) творческого экзаменов

Номер группы образовательной программы	Наименование групп образовательных программ	Форма проведения специального и (или) творческого экзаменов
1	2	3
Группа образовательных программ, требующих специальной подготовки		
V001	Педагогика и психология	Решение педагогической ситуации
V002	Дошкольное обучение и воспитание	Решение педагогической ситуации
V003	Педагогика и методика начального обучения	Решение педагогической ситуации
V008	Подготовка учителей основы права и экономики	Решение педагогической ситуации
V009	Подготовка учителей математики	Решение педагогической ситуации
V010	Подготовка учителей физики	Решение педагогической ситуации
V011	Подготовка учителей информатики	Решение педагогической ситуации
V012	Подготовка учителей химии	Решение педагогической ситуации
V013	Подготовка учителей биологии	Решение педагогической ситуации
V014	Подготовка учителей географии	Решение педагогической ситуации
V015	Подготовка учителей по гуманитарным предметам	Решение педагогической ситуации
V016	Подготовка учителей казахского языка и литературы	Решение педагогической ситуации
V017	Подготовка учителей русского языка и литературы	Решение педагогической ситуации
V018	Подготовка учителей иностранного языка	Решение педагогической ситуации
V019	Подготовка специалистов по социальной педагогике и самопознанию	Решение педагогической ситуации
V020	Специальная педагогика	Решение педагогической ситуации

Группа образовательных программ, требующих творческой подготовки			
1	2	3	4
B004	Подготовка учителей начальной военной подготовки	Нормативы по видам спорта*	Спортивные игры
B005	Подготовка учителей физической культуры	Нормативы по специализации*	Нормативы по общей физической подготовке
B006	Подготовка учителей музыки	Исполнительское искусство*	Демонстрация общих музыкальных способностей
B007	Подготовка учителей художественного труда и черчения	Рисунок* (рисунок маски лица человека, сделанного из гипса)	Живопись (натюрморт)

* по родственным направлениям подготовки кадров высшего образования, предусматривающих сокращенные сроки обучения.

**Правила приема
на обучение по образовательным программам послевузовского
образования в НАО «Павлодарский педагогический университет
имени Әлкей Марғұлан»**

Глава 1. Общие положения

1. Настоящие Правила приема на обучение в НАО «Павлодарский педагогический университет имени Әлкей Марғұлан», реализующий образовательные программы послевузовского образования, Типовыми правилами приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы послевузовского образования (далее - Типовые правила), утвержденными Приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года № 600 (с учетом всех изменений и дополнений), которые определяют порядок приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы послевузовского образования и оказания государственной услуги "Прием документов и зачисление в организации высшего и (или) послевузовского образования для обучения по образовательным программам послевузовского образования".

2. Прием магистрантов, докторантов в Общество осуществляется посредством размещения государственного образовательного заказа на подготовку кадров по научно-педагогическому и профильному направлениям, а также оплаты обучения за счет внебюджетных и собственных средств обучающегося.

**Глава 2. Порядок приема на обучение на образовательные программы
послевузовского образования**

3. Прием лиц в магистратуру, докторантуру, в том числе по целевой подготовке, осуществляется на конкурсной основе по результатам комплексного тестирования (далее-КТ) или вступительных экзаменов.

Прием иностранцев в магистратуру, докторантуру осуществляется на платной основе. Получение иностранцами на конкурсной основе в соответствии с государственным образовательным заказом бесплатного послевузовского образования определяется международными договорами Республики Казахстан, за исключением стипендиальной программы по программам магистратуры.

Прием лиц, отслуживших срочную воинскую службу, в профильную магистратуру на платной основе в течение трех лет после прохождения срочной воинской службы осуществляется без вступительных экзаменов, по результатам собеседования, проводимого приемной комиссией в течение календарного года. При этом зачисление граждан, отслуживших срочную воинскую службу, осуществляется в соответствии с академическим календарем за 5 (пять) дней до начала следующего академического периода.

4. Прием иностранных граждан на обучение в Общество на платной основе осуществляется по результатам собеседования, проводимого приемной комиссией в течение календарного года. Зачисление иностранных граждан осуществляется в соответствии с академическим календарем за 5 (пять) дней до начала следующего академического периода.

5. Документы об образовании, выданные зарубежными организациями образования, проходят процедуру признания документов об образовании в установленном законодательством порядке Республики Казахстан после зачисления лиц в течение 1 (первого) академического периода обучения.

Документы на иностранном языке предоставляются с нотариально засвидетельствованным переводом на казахский или русский язык.

6. Прием заявлений поступающих в магистратуру проводится приемной комиссией и (или) через информационную систему НЦТ в следующие сроки:

- 1) с 1 июня по 8 июля календарного года;
- 2) с 28 октября по 10 ноября календарного года.

Прием заявлений, поступающих в докторантуру, проводится приемной комиссией и через информационную систему НЦТ в следующие сроки:

- 1) с 3 июля до 3 августа календарного года;
- 2) с 25 октября по 10 ноября календарного года.

Вступительные экзамены по группам образовательных программ в докторантуру проводятся в следующие сроки:

- 1) с 4 до 20 августа календарного года;
- 2) с 19 ноября по 11 декабря календарного года.

При подаче документов поступающий указывает один ОВПО и одну группу образовательных программ.

Лица, поступающие в докторантуру, подают следующий пакет документов:

- 1) заявление в произвольной форме;
- 2) документ об образовании (подлинник, при подаче документов в приемную комиссию);

3) документ, удостоверяющий личность (требуется для идентификации личности);

4) официальный сертификат о сдаче экзамена по государственному языку (КАЗТЕСТ), выданный НЦТ, за исключением иностранных граждан;

5) сертификат, подтверждающий владение иностранным языком:

по владению английским языком:

International English Language Tests System Academic (Интернашнал Инглиш Лангудж Тестс Систем Академик) (IELTS Academic) (АЙЛТС Академик), пороговый балл – не менее 5.0;

Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Programm Internet-based Test (Тест ов Инглиш аз а Форин Лангудж Инстительюшнал Тестинг програм Интернет бейзид тест) (TOEFL IBT) (ТОЙФЛ АЙБИТИ), пороговый балл – не менее 35 баллов;

Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Programm (Тест ов Инглиш аз а Форин Лангудж институшинал тестинг програм) (TOEFL ITP) (ТОЙФЛ АЙТИПИ), пороговый балл – не менее 417;

TOEIC (Test of English for International Communication (Тест ов Инглиш фо Интернейшнал комуникэйшн)), пороговый балл – не менее 550;

Duolingo English Test (Дуолинго Ингиш тест), пороговый балл – не менее 80;

по владению немецким языком:

Deutsche Sprachpruefung fuer den Hochschulzugang Niveau B1 (дойче шпрахпрюфун фюр дейн хохшулцуган ниво В1) (DSH, Niveau B1) (ДЙСИЭИЧ, ниво В1) - не ниже уровня В1;

TestDaF-Pruefung Niveau B1 (тестдаф-прюфун ниво В1) (TDF Niveau B1) (ТЙДИЭФ, ниво В1) - не ниже уровня В1;

по владению французским языком:

Test de Français International (Тест де франсэ Интернациональ) (TFI) (ТФИ) – не ниже уровня В1 по секциям чтения и аудирования;

Diplome d'Etudes en Langue française (Диплом дэтюд ан Ланг франсэз) (DELF) (ДЭЛФ) - не ниже уровня В1;

Diplome Approfondi de Langue française (Диплом Аппрофонди де Ланг Франсэз) (DALF) (ДАЛФ) - не ниже уровня В1;

Test de connaissance du français (Тест де коннэссанс дю франсэ) (TCF) (ТСФ) – не ниже уровня В1.

Для претендентов, поступающих в докторантуру по программе докторов философии (PhD) и докторов по профилю по группам образовательных программ "D017- Подготовка педагогов казахского языка и

литературы" и "D018 – Подготовка педагогов русского языка и литературы" сертификаты, подтверждающий владение иностранным языком не требуются.

При этом, предоставляется сертификат со сроком действия на период зачисления в университет.

Лица, имеющие сертификат Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Programm (Тест ов Инглиш аз а Форин Лангудж институционал тестинг програм) (TOEFL ITP) (ТОЙФЛ АЙТИПИ) сдают дополнительное тестирование на знание английского языка (далее – дополнительное тестирование) до начала вступительного экзамена в докторантуру.

При предоставлении неполного перечня документов, указанных в настоящем пункте, приемная комиссия не принимает документы от поступающих.

Зачисление в магистратуру и докторантуру проводится в следующие сроки:

- 1) с 15 до 28 августа календарного года;
- 2) с 26 декабря до 10 января календарного года.

б) медицинскую справку по форме 075/у в электронном формате, утвержденную приказом № ҚР ДСМ-175/2020.

7) две фотографии размером 3х4 сантиметра;

8) документ, подтверждающий трудовую деятельность, согласно Трудовому кодексу Республики Казахстан, за исключением иностранных граждан;

9) список научных публикаций за последние 3 календарных года (при наличии), план проведения исследования и эссе.

Документы, перечисленные в подпунктах 4), 5) и 8) предоставляются в подлинниках и копиях, после сверки которых подлинники возвращаются заявителю.

8. В магистратуру принимаются лица, освоившие образовательные программы высшего образования.

9. Лица, поступающие в магистратуру в период с 25 до 28 августа календарного года предоставляют в университет (далее – услугодатель) через приемную комиссию или через веб-портал "электронного правительства" (далее – портал) пакет документов, предусмотренных пунктом 8 перечня основных требований к оказанию государственной услуги "Прием документов и зачисление в организации высшего и (или) послевузовского образования для обучения по образовательным программам послевузовского

образования" (далее – Перечень основных требований), согласно приложению 1-1 к действующим Типовым правилам.

Перечень основных требований к оказанию государственной услуги, включающий характеристики процесса, форму, содержание и результат оказания услуги, а также иные сведения с учетом особенностей предоставления государственной услуги приведен в Перечне основных требований.

10. Лица, поступающие в научно-педагогическую магистратуру, сдают КТ, включающее тест по иностранному языку (по выбору английский, немецкий, французский), тест по профилю групп образовательных программ, тест на определение готовности к обучению по выбору на казахском или русском языке.

Лица, поступающие в профильную магистратуру с казахским или русским языком обучения, сдают КТ, включающее тест по профилю групп образовательных программ по выбору на казахском или русском языке.

11. Поступающие в магистратуру в заявлении указывают одну группу образовательных программ и до 3-х (трех) ОВПО.

Результаты КТ объявляются в день их проведения.

Параграф 2. Прием и проведение вступительных экзаменов в докторантуру

12. В докторантуру принимаются лица, имеющие степень "магистр" и стаж работы не менее 9 (девяти) месяцев.

13. Лица, поступающие в докторантуру, в период с 22 по 28 августа календарного года предоставляют услугодателю (через приемную комиссию) и (или) через портал пакет документов, предусмотренный пунктом 8 Перечня основных требований, согласно приложению 1-1 к действующим Типовым правилам.

14. Поступающие в докторантуру предоставляют международные сертификаты, подтверждающие владение иностранным языком в соответствии с общеевропейскими компетенциями (стандартами) владения иностранным языком, за исключением поступающих по группам образовательных программ "D017- Подготовка педагогов казахского языка и литературы" и "D018 – Подготовка педагогов русского языка и литературы":

английский язык: IELTS Academic (International English Language Testing System Academic) пороговый балл – не менее 5.0;

TOEFL IBT (Test of English as a Foreign Language Internet-based test), пороговый балл – не менее 35;

TOEFL ITP (Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Programm), пороговый балл – не менее 417;

TOEIC (Test of English for International Communication (Тест об Инглиш фо Интернейшнал комуникэйшн)), пороговый балл – не менее 550;

Duolingo English Test (Дуолингo Ингиш тест), пороговый балл – не менее 80;

немецкий язык: Deutsche Sprachpruefung fuer den Hochschulzugang (DSH, Niveau B1/ не ниже уровня B1), TestDaF-Pruefung (Niveau B1/ не ниже уровня B1);

французский язык: TFI (Test de Franzais International™) – не ниже уровня B1 по секциям чтения и аудирования), DELF (Diplome d'Etudes en Langue franzaise) – не ниже уровня B1, DALF (Diplome Approfondi de Langue franzaise) – не ниже уровня B1, TCF (Test de connaissance du franzais) – не ниже уровня B1.

Подлинность и срок действия представляемых сертификатов проверяются членом приемной комиссии, ответственным за прием документов в докторантуру.

Лица, имеющие сертификат (TOEFL ITP (Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Programm) сдают дополнительное тестирование до начала вступительного экзамена в докторантуру, которое проводится НЦТ в организациях, определенных уполномоченным органом в области науки и высшего образования.

Лица, завершившие зарубежные ОВПО в странах государственным или официальным языком которых, является английский и имеющих специализированную аккредитацию зарубежных аккредитационных органов, включенных в реестры и (или) ассоциации аккредитационных органов государств – членов Организации экономического сотрудничества и развития (ОЭСР) в течение 5 лет не предоставляют международные сертификаты, подтверждающие владение иностранным языком в соответствии с общеевропейскими компетенциями (стандартами) владения иностранным языком, указанных в настоящем пункте.

15. Вступительный экзамен в докторантуру проводится в компьютерном формате.

15-1. Вступительный экзамен состоит из следующих блоков:

- 1) собеседование с поступающим, проводимое экзаменационной комиссией МУ;
- 2) написание эссе;

3) ответы на экзаменационные вопросы по профилю группы образовательной программы.

Итоговая оценка представляет собой совокупность баллов, полученных путем суммирования результатов оценивания эссе, ответа на экзаменационные вопросы по профилю группы образовательной программы и собеседования в соответствии с приложением 9 действующих Типовых правил.

Вступительный экзамен проводится согласно процедуре, описанной в действующих Типовых правилах.

15-2. Темы эссе, вопросы по профилю группы образовательной программы утверждаются Ученым советом за два месяца до начала вступительных экзаменов и размещаются, на официальном сайте университета <https://ppu.edu.kz/>.

16. Собеседование для лиц, поступающих в докторантуру осуществляется в университете самостоятельно до прохождения вступительных экзаменов по блокам "Написание эссе" и "Ответы на экзаменационные вопросы по профилю группы образовательных программ".

Собеседование проводится в дистанционной форме с обязательным использованием видеосвязи.

В случае неявки поступающего на собеседование выставляется 0 баллов, оформляется протоколом, который подписывается председателем, членами и секретарем экзаменационной комиссии.

17. Лица, поступающие в докторантуру на группы образовательных программ областей образования "Педагогические науки" сдают блок по экзаменационным вопросам по профилю группы образовательных программ, и освобождаются от написания эссе при наличии международного сертификата о сдаче стандартизированного теста Graduate Record Examinations (гредуэйт рекорд экзаменейшен) GRE в соответствии со шкалой перевода баллов, согласно приложению 6 действующих Типовых правил.

Параграф 3. Зачисление на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы послевузовского образования

18. Зачисление лиц в научно-педагогическую магистратуру на платной основе осуществляется по итогам КТ в соответствии со Шкалой 150-балльной системы оценок для КТ в магистратуру.

Зачисление лиц в профильную магистратуру с казахским или русским языком обучения на платной основе осуществляется по итогам КТ в

соответствии со Шкалой 70-балльной системы оценок для комплексного тестирования в профильную магистратуру.

Лица, имеющие не менее пяти лет стажа на руководящей должности в соответствии с реестром должностей политических и административных государственных служащих, реестром должностей гражданских служащих соответствующих отраслей или не менее десяти лет стажа по соответствующему профилю образовательной программы профильной магистратуры зачисляются на платной основе по результатам собеседования, проводимого приемными комиссиями ОВПО.

Лица, поступающие в магистратуру, зачисляются при условии прохождения ими проходного порогового балла.

Зачисление лиц в докторантуру на платной основе осуществляется на основе международного сертификата, подтверждающего владение иностранным языком в соответствии с общеевропейскими компетенциями (стандартами) владения иностранным языком и по итогам вступительного экзамена по профилю группы образовательных программ докторантуры и набравших не менее 75 баллов из возможных 100 баллов.

19. Необходимые баллы для участия в конкурсе на присвоение государственного гранта и на зачисление на платное обучение:

- для научно-педагогической магистратуры: не менее 75 баллов, при этом по иностранному языку – не менее 25 баллов, по профилю группы образовательных программ: по первой профильной дисциплине – не менее 7 баллов, по второй профильной дисциплине – не менее 7 баллов, по тесту на определение готовности к обучению – не менее 7 баллов;

- для профильной магистратуры с казахским или русским языком обучения: не менее 30 баллов, при этом по профилю группы образовательных программ: по первой профильной дисциплине – не менее 7 баллов, по второй профильной дисциплине – не менее 7 баллов.

На обучение в докторантуре зачисляются лица, набравшие по вступительному экзамену – не менее 75 баллов.

Наименование образовательных программ

Магистратура

- 7M01521 Физика
- 7M01471 Художественный труд, графика и проектирование
- 7M01411 Физическая культура и спорт
- 7M01511 Математика
- 7M01611 История
- 7M01721 Русский язык и литература
- 7M01711 Казахский язык и литература
- 7M01732 Английский язык и медиадидактика
- 7M01114 Управление образованием
- 7M01211 Педагогика дошкольного воспитания и обучения
- 7M01112 Педагогика и психология
- 7M01541 Химия
- 7M01551 Биология
- 7M01531 Информатика
- 7M01421 Музыкальное образование
- 7M01311 Педагогика и методика начального обучения
- 7M01731 Иностранный язык: два иностранных языка

Докторантура

- 8D01610 История
- 8D01550 Биология
- 8D01520 Физика
- 8D01110 Педагогика и психология
- 8D01720 Русский язык и литература
- 8D01730 Иностранный язык: два иностранных языка
- 8D01710 Казахский язык и литература
- 8D01540 Химия
- 8D01530 Информатика